

東北大学電気通信研究所
ナノ・スピンの実験施設 共通部 事務補佐員 募集要項

公募人員	事務補佐員（非常勤職員） 1名
所属	電気通信研究所（ナノ・スピンの実験施設 共通部）
職務内容	・一般事務（集計業務、経理業務、資料作成等） ・その他、施設管理に関すること（設備の記録等を含む）
応募資格	・基本的な PC 操作（Word、Excel）ができること ・HTML の知識、経験があれば望ましい
勤務条件	
1) 任期等	: 令和3年10月1日（以降、できるだけ早い時期）～令和4年3月31日 ※勤務成績・予算状況等により更新される場合があります（最長5年）
2) 勤務時間	: 月・水・金 13:00～17:00 ※勤務日・勤務時間は相談に応じます。
3) 休日	: 土・日・祝、夏季（8月10日～13日）、年末年始（12月29日～1月3日）
4) 休暇	: 年次有給休暇（採用後6ヶ月経過後に付与）、リフレッシュ休暇等
5) 給与	: 時給 922円～1,234円の範囲内 （本学の規程に基づき学歴・職歴等により決定）
6) 諸手当	: 通勤手当（月55,000円上限）、超過勤務手当
7) 保険	: 労災保険
提出書類	①履歴書（本学様式） 1通 ②職務経歴書（任意様式） 1通
提出期限	令和3年9月17日（金）【必着】
提出方法	メール
提出先	riec_saiyo※grp.tohoku.ac.jp（※を@に置き換えてください） 件名は「ナノ・スピンの実験施設 共通部 事務補佐員応募」としてください。
選考方法	書類選考・個別面接
その他	お問い合わせはメールにてお願いいたします。 採用予定人数に達した場合、早めに募集を締め切る場合があります。 選考結果は面接後2週間程度でご連絡いたします。 応募書類には必ず連絡の取れるメールアドレスをご記入ください。