

東北大学電気通信研究所
ソフトコンピューティング集積システム研究室 技術補佐員 募集要項

公募人員 技術補佐員（非常勤職員） 1名

所属 電気通信研究所（ソフトコンピューティング集積システム研究室）

職務内容 ・ソフトコンピューティング集積システム研究室における研究支援業務
・その他 研究遂行に関する事務業務

応募資格 ・基本的な PC 操作（Word、Excel、Power Point など）ができること
・英語スキル（簡単な日常会話・実用的な読み書き）があれば望ましい
・必須ではないが、大学・研究所における秘書・事務経験があれば望ましい

勤務条件

- 1) 任期等 : 令和5年7月1日～令和6年3月31日
※勤務成績・予算状況等により更新される場合があります（最長1年9月）
- 2) 勤務時間 : 月、水、金 13:00～17:00
※勤務日・勤務時間は相談に応じます。
- 3) 休日 : 土・日・祝、夏季（8月14日～17日）
年末年始（12月29日～1月3日）
- 4) 休暇 : 年次有給休暇（採用後6ヶ月経過後に付与）、リフレッシュ休暇等
- 5) 給与 : 時給 947円～1,253円の範囲内
（本学の規程に基づき学歴・職歴等により決定）
- 6) 諸手当 : 通勤手当（月 55,000円上限）、超過勤務手当
- 7) 保険 : 労災保険

提出書類 ①履歴書（本学様式） 1通
②職務経歴書（任意様式） 1通

提出期限 令和5年5月23日（火）【必着】

提出方法 メールのみ

書類送付先 E-mail : riec_saiyo※grp.tohoku.ac.jp（※を@に置き換えてください）
※メールの件名に「ソフトコンピューティング集積システム研究室／技術補佐員応募」とご記載ください。

選考方法 書類選考・個別面接

その他 お問い合わせはメールにてお願いいたします。

採用予定人数に達した場合、早めに募集を締め切る場合があります。
選考結果は面接後 2 週間程度でご連絡いたします。
応募書類には必ず連絡の取れるメールアドレスをご記入ください。
応募後、10 日程度でご連絡いたします。